



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt **für unseren Standort in Oberthal**

Kaufmännische Fachkraft für Lager/Logistik (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Unterstützung unseres Einkaufs- & Logistikteams im operativen Tagesgeschäft
- Eigenständige Abwicklung von Bestellungen, Kommunikation mit Lieferanten
- Koordination und Nachverfolgung von Lieferterminen und Warenbewegungen
- Pflege & Aktualisierung von Bestell-, Liefer- und Stammdaten im ERP-System
- Unterstützung bei der Bestandsplanung und Lagerverwaltung
- Übernahme vielseitiger kaufmännischer und administrativer Aufgaben
- Mitwirkung an der Optimierung interner Prozesse & organisatorischer Abläufe
- Enge Zusammenarbeit mit den Bereichen Einkauf, Logistik und Produktion



Unser Werk Oberthal

Über uns

Die ProChem Group ist ein stark wachsendes, inhabergeführtes Chemieunternehmen mit acht Standorten in Deutschland.

Mit rund 200 Mitarbeitenden unterstützen wir die chemische und pharmazeutische Industrie als zuverlässiger Lohnhersteller in den Bereichen Synthese, Trocknung, Mischen, Mahlen und weiteren Produktionsprozessen.

Das bringen Sie mit

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. Industriekaufmann/-frau, Bürokaufmann/-frau)
- Erste Erfahrung im Bereich Einkauf, Logistik oder Verwaltung
- Strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Organisationsgeschick und Verantwortungsbewusstsein
- Sicherer Umgang mit MS Office (insbesondere Excel)
- Idealerweise Kenntnisse im ERP-System Navision und im Bereich Gefahrgut
- Gute deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke

Darauf können Sie sich freuen

- Ein vielseitiges Aufgabenfeld in einem engagierten Team
- Strukturierte Einarbeitung und Unterstützung im Tagesgeschäft
- Attraktive Vergütung inklusive betrieblicher Altersvorsorge
- Betriebsärztliche Betreuung und regelmäßige Gesundheitschecks
- Kostenlose Parkplätze direkt am Standort
- Eine offene Unternehmenskultur und wertschätzendem Miteinander
- Sichere Perspektive in einem wachsenden Unternehmen

Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung inklusive Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin, gerne per E-Mail an:



Ellen Kreutz
Personalabteilung

karriere@prochem-group.de
+49 (0) 6854 9088-0